



## STELLENAUSSCHREIBUNG

Bei der Stadt Hallenberg ist im Fachbereich 3 „Bürgerservice, Bauen und Ordnung“ frühestens ab dem 1. Januar 2024 folgende Stelle zu besetzen:

**Bauingenieur (Diplom/Bachelor) (m/w/d)**

*oder*

**staatlich geprüfter Bautechniker (m/w/d)**

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle (39,0 Wochenstunden).

Die Stadt Hallenberg (Hochsauerlandkreis) ist eine am Südrand des Rothaargebirges gelegene Kleinstadt in der Tourismusregion Sauerland. Gemessen an den rund 4.500 Einwohnern ist Hallenberg zwar die kleinste westfälische Gemeinde, bietet jedoch eine enorme Lebensqualität.

Die Stadtverwaltung mit ihren rund 25 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ist ein moderner Dienstleistungsbetrieb mit attraktiven Arbeitsplätzen. Bürgernähe, kurze Wege und transparentes Verwaltungshandeln sind uns ein besonderes Anliegen. Das Team Technische Dienste im Fachbereich 3 „Bürgerservice, Bauen und Ordnung“ kümmert sich um alle technischen Dienstleistungen im Bereich der Kommunalverwaltung inklusive der Bereitstellung des kommunalen Bauhofs. Dafür brauchen wir Spezialisten wie Sie!

### **Die Aufgabenschwerpunkte sind:**

- Übernahme von Leitungs- und Koordinationsaufgaben im Team „Technische Dienste, Zentrales Gebäudemanagement“, Budgetplanung und -überwachung
- Planung, Überwachung und Koordinierung von Tiefbau- und Hochbaumaßnahmen
- Wahrnehmung von Bauherrenaufgaben bei Tiefbau- und Hochbaumaßnahmen der Kommune
- Bauliche Unterhaltung und Sanierung der Gebäude und der gemeindlichen Einrichtungen, Anlagen einschl. Bäder
- Zusammenarbeit mit Ingenieurbüros und Erschließungsträgern, Begleitung von Baumaßnahmen Dritter

Eine mögliche Änderung der Aufgabenzuweisung bleibt ausdrücklich vorbehalten.



### **Das bringen Sie mit:**

- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium (Diplom/Bachelor) im Bereich Bauingenieurwesen oder einer vergleichbaren technischen Fachrichtung
- alternativ sind Sie staatlich geprüfte Technikerin/staatlich geprüfter Techniker oder besitzen eine vergleichbare Qualifikation (z.B. Meisterbrief)
- Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung -kommunaler Bereich- oder in einem Ingenieurbüro ist wünschenswert
- idealerweise bringen Sie eine einschlägige Berufserfahrung im Bereich Tief- und Straßenbau mit, Erfahrungen im Projektmanagement sind von Vorteil
- gute Kenntnisse und sichere Anwendung der gängigen Bürosoftware (MS-Office Produkte) werden erwartet
- Kenntnisse im Vergabewesen und Vertragsrecht sind wünschenswert
- CAD-, AVA-Programm und GIS-Kenntnisse sind von Vorteil
- Teamfähigkeit, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- Selbstständiges Arbeiten, Entscheiden und Organisieren
- Führerschein der Klasse B

Wir bieten Ihnen einen vielseitigen, abwechslungsreichen und sicheren Arbeitsplatz in Hallenberg, eine unbefristete Einstellung in Vollzeit, familienfreundliche Arbeitszeiten sowie eine tarifgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag TVöD.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Frauen und Menschen mit Behinderungen (LGG und SGB IX).

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann senden Sie uns ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum 16.10.2023 auf einem der folgenden Wege zu:

online: [www.stadt-hallenberg.de/bewerbung/online-bewerbungsportal](http://www.stadt-hallenberg.de/bewerbung/online-bewerbungsportal)

E-Mail: [bewerbung@stadt-hallenberg.de](mailto:bewerbung@stadt-hallenberg.de)

Post: Stadt Hallenberg, Personal, Rathausplatz 1, 59969 Hallenberg

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen der zuständige Fachbereichsleiter Herr Andreas Mause (02984 303 132, [a.mause@stadt-hallenberg.de](mailto:a.mause@stadt-hallenberg.de)) und der Allg. Vertreter des Bürgermeisters Herr Holger Schnorbus (02984 303 102, [h.schnorbus@stadt-hallenberg.de](mailto:h.schnorbus@stadt-hallenberg.de)) als Ansprechpartner gerne zur Verfügung.

